MANUAL AGR KOOLL IMPORTACIONES

VERSION: 1.0 FECHA DE CREACION 2022-10-20:



INDICE

- ➢ <u>1ALCANCE Y DEFINICIONES</u>
- ➢ 2. ACCESO POR MEDIO DEL NAVEGADOR WEB:
- ➢ <u>3. RECUPERACION DE CONTRASEÑA:</u>
- ➢ 4. INGRESO A LA PAGINA WEB PRINCIPAL
 - ✓ 4.1. INGRESO A LA PAGINA WEB PRINCIPAL
- ► <u>5. MENU Y NAVEGACION</u>
 - ✓ <u>5.1 FACTURAS PENDIENTES DE PAGO</u>
 - ✓ <u>5.2 PAGOS REALIZADOS</u>
- ➢ <u>6 REALIZAR PAGOS</u>
 - ✓ 6.1 VALIDACIÓN INFORMACIÓN DE PAGO
 - ✓ <u>6.2 NOTIFICACIÓN DE PAGO</u>
- > <u>7 ANTICIPOS</u>
 - ✓ 7.1 VALIDACIÓN INFORMACIÓN DE PAGO
- ► <u>8 USUARIO</u>
- ➢ <u>9 MIS DATOS</u>



1 ALCANCE Y DEFINICIONES

ALCANCE:

Orientar a los usuarios del portal para que logren el manejo de las opciones dispuestas para ser usadas según el perfil y la necesidad del usuario que acceda a esta herramienta.

DEFINICIONES:

PAGINA WEB: Es un documento o información electrónica capaz de contener texto, sonido, video programas, enlaces, imágenes y muchas otras cosas, adaptada para la llamada World Wide Web (WWW) y que puede ser accedida mediante un navegador web.

URL: Es la ruta que se encuentra en la caja de texto ubicada en la barra de navegación del navegador, sirve para ubicar de manera precisa en un servidor, cualquier recurso: una imagen, un video o una página web.

NAVEGADOR WEB: Un navegador web (en inglés, *web browser*) es un software, aplicación o programa que permite el acceso a la Web, interpretando la información de distintos tipos de archivos y sitios web para que estos puedan ser visualizados.



2. ACCESO POR MEDIO DEL NAVEGADOR WEB:

Para el acceso a la versión web, se requiere ingresar a la URL <u>www.koollimportaciones.com</u> en el navegador de su preferencia, aparece la página de la compañía, allí ubicaremos el link PORTAL DE PAGOS como muestra la siguiente imagen:





Bienvenidos

Por favor ingrese sus datos de acceso

Correo Electrónico

Contraseña

Contraseña

Seleccione la Compañía

KOOLL IMPORTACIOI ÷

Iniciar Sesión

Olvidé mi Contraseña

Damos clic y nos direcciona al menú de acceso al portal, donde tendremos en cuenta las siguientes consideraciones:

El sistema utiliza para ingresar, un correo electrónico el cual debió llegarle una notificación previamente al correo principal registrado.

Contraseña: esta contraseña fue enviada previamente a su correo electrónico

Este botón validara que su nombre de usuario y contraseña estén registrados e ingresa al portal



3. RECUPERACION DE CONTRASEÑA:

En caso de que por algún motivo haya olvidado su contraseña, cuenta con esta opción para volver a generarla:



Posteriormente le llegará un correo para que restablezca su contraseña, por favor validar los NO DESEADOS y/o SPAM.



4. INGRESO A LA PAGINA WEB PRINCIPAL

Posterior a la validación del correo y la contraseña, se ingresa a la página principal.

ACCESO DE USUARIO TIPO CLIENTE:

Al ingresar por este perfil de usuario, lo primero que aparecerá es el menú principal en la parte superior izquierda-centro y unas tablas de datos con el detalle de su cartera. A continuación se describe la información que aparece:

<u>VR CUPO TOTAL</u>: Hace referencia al cupo de crédito asignado por KOOLL IMPORTACIONES.

VR. CARTERA TOTAL: Hace referencia al valor total de la cartera que tiene pendiente de pago con KOOLL IMPORTACIONES.

<u>VR CARTERA CORRIENTE</u>: Hace referencia al valor de las facturas que están corriente en su estado de cuenta y que aún no han vencido o están por vencer, adicional se detalla el número de facturas que hacen parte de esta cartera corriente.

<u>VR CARTERA VENCIDA</u>: Hace referencia al valor de las facturas que están vencidas en su estado de cuenta y que aún no han sido canceladas, adicional se detalla el número de facturas que hacen parte de esta cartera vencida.

VR REMISIONES: No Aplica.

<u>VR PEDIDOS</u>: Hace referencia al valor en pesos de los pedidos que tiene actualmente con KOOLL IMPORTACIONES y que a la fecha de la consulta no han sido facturados.

VR POS: No aplica.

VR ULTIMOS ABONOS 30 DIAS: Hace referencia al valor en pesos del total de los abonos que ha realizado en los últimos 30 días, independiente del medio de pago que haya utilizado.



4.1. INGRESO A LA PAGINA WEB PRINCIPAL

Continuando con la página principal también encontrara la siguiente información:

ULTIMAS 5 FACTURAS GENERADAS A CREDITO:

Hace referencia a las ultimas 5 facturas que se generaron a crédito, es decir, si se generó alguna factura de contado no aparecerá.

ULTIMOS 5 PAGOS REALIZADOS: Hace referencia a los últimos 5 pagos realizados a KOOLL IMPORTACIONES, independientemente del medio de pago utilizado.

5 FACTURAS CON MAS DE 30 DIAS VENCIDOS:

Hace referencia a las 5 facturas (si es el caso) que se encuentran con más de 30 días de mora en cartera.

D	Documento	Fecha Emisión	Valor Documento
1	FEV- 00006862-00	2022-10- 12	\$6,033,300.00
2	FEV- 00006852-00	2022-10- 11	\$6,390,402.00
3	FEV- 00006799-00	2022-10- 06	\$22,318,983.00
4	FEV- 00006713-00	2022-09- 29	\$7,372,039.00

ÚLT	ÚLTIMOS 5 PAGOS REALIZADOS					
ID	Fecha de Pago	Número de Pago	Valor Pagado			
1	2022-10-18	4098	\$24,807,111.00			
2	2022-10-04	4031	\$11,759,720.00			
3	2022-10-03	4016	\$13,137,600.00			
4	2022-09-23	3952	\$10,021,704.00			
5	2022-09-20	3920	\$5,608,943.00			

5 FACTURAS CON MÁS DE 30 DÍAS VENCIDOS

ID	Documento	Fecha Emisión	Días Vencidos	Valor Documento
	N	o se han encontrado r	esultados para mostr	ar



5. MENU DE NAVEGACION Y ESTADO DE CUENTA

La página cuenta con un sistema de navegación que se encuentra en la parte superior izquierda-centro, como muestra la siguiente imagen:



Dashboard Estados de Cuenta 🗸 Realizar Pagos Usuarios Mis Datos

ESTADOS DE CUENTA

Dentro del menú Estados de Cuenta se encuentra las opciones de Facturas pendientes y Pagos Realizados como muestra la siguiente imagen:

🔋 Facturas Pendientes de Pago

Pagos Realizados



5.1 FACTURAS PENDIENTES DE PAGO

Esta opción permite revisar el detallado de las facturas que se encuentran en cartera pendientes de pago registradas a nombre del cliente.

Al ingresar a la opción aparece la relación de facturas pendientes de pago que posee el cliente

	NRO. FACTURA	FECHA EMISIÓN	FECHA VENCIMIENTO	DÍAS VENCIDOS	FECHA PRONTOPAGO	VALOR PRONTOPAGO	VALOR FACTURA	VALOR PENDIENTE	VALOR A PAGAR
	Nro. Fact	Fecha E	Fecha Vencimi	Días Vena	Fecha ProntoP	\$0	\$0	\$0	
0	FEV- 00006713- 00	2022-09- 29	2022-10-29	-10	2022-09-29	\$0	\$7,372,039.00	\$7,372,039.00	\$0.00 Abone
	FEV- 00006799- 00	2022-10- 06	2022-11-06	-18	2022-10-06	\$0	\$22,318,983.00	\$22,318,983.00	\$0.00 Abone
	FEV- 00006852- 00	2022-10- 11	2022-11-11	-23	2022-10-11	\$0	\$6,390,402.00	\$6,390,402.00	\$0.00 Abone
	FEV- 00006862- 00	2022-10- 12	2022-11-12	-24	2022-10-12	\$0	\$6,033,300.00	\$6,033,300.00	\$0.00 Abond
			Valor Tota	I Pendiente	de Facturas S	Seleccionadas	: \$0	Total a	Pagar/Abonar: \$

El Listado puede descargarlo en EXCEL y/o en PDF, ade de seleccionar un rango de fechas específicos.



5.2 PAGOS REALIZADOS

В

С

Exportar

como:

El cual le brindará un

detalle con la siguiente información,

que de igual manera

podrá descargar en EXCEL y/o PDF

Α

Esta opción permite consultar los pagos realizados a Kooll Importaciones, independientemente del medio de pago que haya utilizado.

Al ingresar a la opción encontrará un detallado como el siguiente:

7	Histórico de Pagos Realizados						
1	Histórico de Pagos a Mostrando Últimos 180 días	la Fecha 19-10-2022					
	NRO. TOTAL DE PAGOS	VR. TOTAL F \$510,7	AGADO \$	estados de pago Aprobado			
	Exportar como: Excel	Desde dd/mm	n/aaaa 🗖	Hasta dd/mm/aaaa	٩		
	TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE PAGO	FECHA DE PAGO	VALOR PAGADO	MÉTODO DE PAGO	ACCIONES	
	Tipo de Documento	Número de Pago	Fecha de Pago	Valor Pagado	Método de pago		
	RC	4098	2022-10-18	\$24,807,111.00	CONSIGNACION	Ver Detalle	
	RC	4031	2022-10-04	\$11,759,720.00	CONSIGNACION	Ver Detalle	
	RC	4016	2022-10-03	\$13,137,600.00	CONSIGNACION	Ver Detaile	
	RC	3952	2022-09-23	\$10,021,704.00	CONSIGNACION	Ver Detalle	
	RC	3612	2022-07-29	\$4,979,127.00	CONSIGNACION	Ver Detalle	
	« < 1 2 3 4	> »					

Tendrá la opción de exportar el listado a EXCEL y/o PDF dando clic en cualquiera de los dos iconos, además de poder seleccionar un rango de fecha específicos.

dd/mm/aaaa

Por ultimo podrá detallar cualquier recibo de caja que escoja dando clic en Ver Detalle Ver Detalle

Desde

PDF

🗮 Detalle del Pago en Línea

希 / Histórico de Pagos / Detalle del Pago

Compañía: KOOLL IMPORTACIONES SAS Nit: 900199289

Valor Pagado: \$24,807,111.00 Medio de Pago: CONSIGNACION Notas: IMPORTADORA ABC SAS , CONSIGNACION FEV6529-6540-6603-6660

Tipo Docto. Cruce	Número Docto. Cruce	Valor Aplicado	Valor Pronto Pago Aplicado	Saldo del Documento
FEV	6529	\$16,316,530	\$0	\$0
FEV	6540	\$1,563,022	\$0	\$0
FEV	6603	\$2,380,573	\$0	\$0
FEV	6660	\$4,546,988	\$0	\$0

📋 Hasta dd/mm/aaaa

Q

Tipo de Documento: RC

No. de Documento: 4098

Fecha de Pago: 2022-10-18



6 REALIZAR PAGOS

Dentro del menú Realizar Pagos, se podrán realizar pagos de facturas y pagos de anticipos. Para comenzar vamos a ver la opción Pago/Abono Factura:

Bienvenido al portal de pagos		
	Información de Contacto	
	Razón Social: IMPORTADORA ABC	NIT: 9999999999
	Sucursal:	Email:
	001	administracion@importacionabc.com
	Teléfono:	
	444444	
	Seleccione el Tipo de Transacció	ón a Realizar
	Seleccione el tipo de	
	transacción:	
5	Pago / Abono Factura: 🗸	
		Proceder >

Esta opción permite el pago de las facturas de cartera registradas a nombre del cliente.

Al ingresar a la opción aparece la relación de facturas pendientes de pago que posee el cliente y en la lista está la opción para seleccionar la(s) factura(s) que se desean cancelar dando clic sobre cada documento a cancelar, y manualmente debe ingresar el valor que va a cancelar de cada factura, sea que realice el pago total de la misma, o un abono parcial.

El sistema va haciendo la suma del total a pagar y para iniciar la integración con el portal del banco damos clic en el botón Siguiente

xpc	ortar como:	Excel	PDF Desde	dd/mm/aaaa	0	Hasta dd/m	ım/aaaa		٩
	NRO. FACTURA	FECHA EMISIÓN	FECHA VENCIMIENTO	DÍAS VENCIDOS	FECHA PRONTOPAGO	VALOR PRONTOPAGO	VALOR FACTURA	VALOR PENDIENTE	VALOR A PAGAR
	Nro. Fact	Fecha E	Fecha Vencimi	Días Vena	Fecha ProntoP	\$0	\$0	\$0	
2	FEV- 00006713- 00	2022-09- 29	2022-10-29	-9	2022-09-29	\$0	\$7,372,039.00	\$7,372,039.00	\$7,372,039.00 Pago Tot
	FEV- 00006799- 00	2022-10- 06	2022-11-06	-17	2022-10-06	\$0	\$22,318,983.00	\$22,318,983.00	\$0.00 Abono
	FEV- 00006852- 00	2022-10- 11	2022-11-11	-22	2022-10-11	\$0	\$6,390,402.00	\$6,390,402.00	\$0.00 Abono
	FEV- 00006862- 00	2022-10- 12	2022-11-12	-23	2022-10-12	\$0	\$6,033,300.00	\$6,033,300.00	\$0.00 Abono



6.1 VALIDACIÓN INFORMACIÓN DE PAGO

Posteriormente aparecerá la información de confirmación detallada del pago que va a realizar, como se muestra a continuación, donde deberá validar el valor del pago, debe ingresar en el campo comentario el concepto del pago Ej: Abono y/o pago Factura 6713, el sistema automático selecciona el medio de pago PASARELA AGR, y finalmente damos clic en pagar.







6.2 NOTIFICACIÓN DE PAGO

Posterior a la generación del pago y la confirmación del mismo por parte de la entidad bancaria, se genera la NOTIFICACION TRANSACCIONAL que le llegará al correo electrónico, con copia a nuestro departamento de cartera.

Notificación Transaccional

Kooll Importaciones informa que el pago de su(s) factura(s) por valor de \$20000,0 ha sido exitoso.

Los datos asociados a su transacción son los siguientes:

Fecha de Pago: 12 de Octubre de 2022 a las 10:07 Tipo Transacción: 2 (1: Anticipo, 2: Abono) Nombre de Usuario: Nicol Enriquez Rivera Comentarios: Prueba sincronización WOMPI Método de Pago: WOMPI PRUEBA Lo invitamos a seguir usando nuestros servicios en línea. Para más información sobre sus facturas, pagos y anticipos, visítanos en https://koollawsrecaudos.siesaecommerce.com

Cordialmente

Gustavo Adolfo Gomez Padilla



Director Nacional de Cartera

Departamento financiero | KOOLL IMPORTACIONES SAS

00

- (602) 6643434 ext 111 | 3146224264
- cartera@koollimportaciones.com
- Calle 13 # 27a 68 Bloque 1 Bodega 1 Parcelacion Industrial Arroyo Hondo



7 ANTICIPOS

Esta opción permite el pago de Anticipos para pedidos de Contado.

Al ingresar a la opción, en el campo "Seleccione el tipo de transacción" deberá escoger Pago Anticipo, digitar el valor del anticipo a realizar, adicionar un comentario y finalmente dar clic en Proceder

Posteriormente aparecerá la información de confirmación detallada del anticipo que va a realizar, como se muestra a continuación, donde deberá validar el valor del pago, el sistema automático selecciona el medio de pago PASARELA AGR, y finalmente damos clic en pagar.

Bienvenido al portal de pagos		
	Información de Contacto	
	Razón Social: IMPORTADORA ABC	NIT: 999999999
	Sucursal: 001	Email: administracion@importadoraabc.com
	Teléfono: 444444	
	Seleccione el Tipo de Transaco	ción a Realizar
	Seleccione el tipo de transacc	ión:
	Pago Anticipo	~
	valor a Pagar.	
	\$1,000,00	
	Comentario del Pago:	
	Anticipo PDV4520	
		li,

E Confirmación de Anticipo 🖀 / Zona de Pagos / Confirmación de Anticipo Información de Contacto Información para el Pago Tipo de transacción: Razón Social: Fecha y Hora: IMPORTADORA ABC Pago Anticipo 20-10-2022 14:54:59 NIT: 9999999999 Total Valor a Pagar: \$1,000,000.00 Contacto: Email: Comentarios del Pago: 001 administracion@importadoraabc.com Anticipo PDV4520 Teléfono: 444444 Seleccione Medio de Pago: PASARELA AGR Cancelar 🛇 < Regresar Pagar 🔰

7.1 VALIDACIÓN INFORMACIÓN DE PAGO

A partir de este momento será direccionado al portal de pagos **WOMPI** donde debe seleccionar el medio de pago de su preferencia:



Posterior a la generación del pago y la confirmación del mismo por parte de la entidad bancaria, se genera la NOTIFICACION TRANSACCIONAL que le llegará al correo electrónico, con copia a nuestro departamento de cartera.

Notificación Transaccional

Kooll Importaciones informa que el pago de su(s) factura(s) por valor de \$20000,0 ha sido exitoso.

Los datos asociados a su transacción son los siguientes:

Fecha de Pago: 12 de Octubre de 2022 a las 10:07 Tipo Transacción: 2 (1: Anticipo, 2: Abono) Nombre de Usuario: Nicol Enriquez Rivera Comentarios: Prueba sincronización WOMPI Método de Pago: WOMPI PRUEBA Lo invitamos a seguir usando nuestros servicios en línea. Para más información sobre sus facturas, pagos y anticipos, visítanos en <u>https://koollawsrecaudos.siesaecommerce.com</u>

Cordialmente

f 0



Gustavo Adolfo Gomez Padilla Director Nacional de Cartera

Departamento financiero | KOOLL IMPORTACIONES SAS

- 602) 6643434 ext 111 3146224264
- cartera@koollimportaciones.com
- Calle 13 # 27a 68 Bloque 1 Bodega 1 Parcelacion Industrial Arroyo Hondo



8 USUARIO

Dentro del menú Usuarios, usted como cliente podrá administrar y crear nuevos usuarios que pueden ingresar al portal.

En la pestaña Crear Usuarios, deberá diligenciar los datos necesarios para crear un nuevo usuario, debe definir si es usuario Master, y finalmente dar clic en Guardar Usuario.

dministrac	ión de Usuarios
+ Crear Usuarios	😩 Listar Usuarios
Crear Usuarios	
Por favor	ingrese el nombre
23	~
* Ingrese el	número de identificación
Indicativo	* Ingrese el número celular
Usuario (E	Email)
Por favor	ingrese una contraseña
Por favor seleccione l	as sucursales por las cuales el usuario accedera a la información:
	\$
Agregar	
Usuario activo?	Usuario master?
	Guardar Usuario

En la pestaña Listar Usuarios, podrá visualizar los usuarios que tiene creados para ingresar al portal transaccional AGR.

+ Crear Usuarios	🖀 Listar Usuarios					
Número <mark>de usua</mark> r	ios: 0					
NOMBRE(S)	F.CREACIÓN	CELULAR	CORREO	Ú. INGRESO	ESTADO	ACCIONES
Nombre(s)	F.Creación	Celular	Correo	Ú. Ingreso	Ý	
		No se han encontrado resul	ltados para mostrar			

9 MIS DATOS

Dentro del menú Mis Datos, puede visualizar los datos del usuario que está registrado y activo navegando, dentro del portal.

Podrá modificar los datos, así como cambiar la contraseña si así lo desea.

Actualización de Datos	Actualización de Datos
Info. Contacto Cambio de contraseña Cambio de Sucursal	Info. Contacto Cambio de contraseña Cambio de Sucursal
Gustavo & Gomez	
Cedula de Ciudadania 🗸 🖪 12345678	Contraseña actual*
🗰 Indicativo* 🔲 Teléfono mó	Ingrese la contraseña actual.
Ingrese el indicativo. Ingrese el teléfono móvil.	Contraseña nueva* Confirmar contraseña*
Cartera@koollimportaciones.com	Ingrese la contraseña nueva. Ingrese la confirmación de la contraseña.
Actualizar datos básicos 🖌	Actualizar contraseña 🛛

